

АДМИНИСТРАЦИЯ

СТАРОВЕДУГСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Ленина, 13, с. Старая Ведуга, 396912, тел/факс (847372)-71-6-26, ОГРН 1023601313735, ИНН 3628001940, КПП 362801001

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_

с. Старая Ведуга

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Староведугского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области от 25.10.2023 г. № 87 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений» на территории Староведугского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 08.07.2024 № 172-ФЗ «О внесении изменений в статьи 2 и 5 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 08.06.2020 № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», Уставом Староведугского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области администрация Староведугского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области постановляет:

1. Внести в постановление администрации Староведугского сельского поселения от 25.10.2023 г. № 87 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений» на территории Староведугского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области» следующие изменения и дополнения:

1.1. В подпункте 7.1. пункта 7 приложения к постановлению цифру «17» заменить на цифру «15»;

1.2. Пункт 7 приложения к постановлению дополнить новым подпунктом 7.3. следующего содержания:

«7.3. В случае обращения ответственной организации, признанной таковой в соответствии с Законом Воронежской области от 21.10.2024 № 112-ОЗ «О развитии ответственного ведения бизнеса на территории Воронежской области» (далее – ответственная организация), срок предоставления Муниципальной услуги, указанный в пункте 7.1. настоящего Административного регламента, составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня получения документов Администрацией.

В указанном случае совокупный срок исполнения административных процедур, установленных настоящим Административным регламентом, не должен превышать 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня поступления в Администрацию документов от Заявителя.

Статус Заявителя как ответственной организации подтверждается выпиской из Реестра ответственных организаций Воронежской области, предоставляемой Заявителем при обращении за Муниципальной услугой.»;

1.3. В 4 абзаце подпункта 22.3.3. пункта 22.3. приложения к постановлению цифру «10» заменить на цифру «6»;

1.4. Приложение № 4 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Староведугского  сельского поселения | Ю.А. Свиридов |

Приложение № 4

к Административному регламенту

по предоставлению муниципальной услуги

(в редакции от 06.12.2024г.№ 64)

Перечень административных процедур

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Место выполнения действия/используемая ИС | Процедуры | Действия | Максимальный срок |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Ведомство/ПГС | Проверка документов и регистрация заявления | Контроль комплектности предоставленных документов | До 1 рабочего дня [<1>](#P653) |
| 2 | Ведомство/ПГС |  | Подтверждение полномочий представителя заявителя |
| 3 | Ведомство/ПГС |  | Регистрация заявления |
| 4 | Ведомство/ПГС |  | Принятие решения об отказе в приеме документов |
| 5 | Ведомство/ПГС/СМЭВ | Получение сведений посредством СМЭВ | Направление межведомственных запросов | До 5 рабочих дней |
| 6 | Ведомство/ПГС/СМЭВ |  | Получение ответов на межведомственные запросы |
| 7 | Ведомство/ПГС/СМЭВ | Подготовка акта обследования, направление начислений компенсационной стоимости | Выезд на место проведения работ для обследования участка | До 6 рабочих дней |
| Направление акта обследования, расчета компенсационной стоимости |
|  | Выдача (направление) акта обследования и счета для оплаты компенсационной стоимости |
|  | Контроль поступления оплаты |
|  | Прием сведений, об оплате |
| 8 | Ведомство/ПГС | Рассмотрение документов и сведений | Проверка соответствия документов и сведений установленным критериям для принятия решения | До 2 рабочих дней |
| 9 | Ведомство/ПГС | Принятие решения | Принятие решения о предоставлении услуги |
| 10 | Ведомство/ПГС |  | Формирование решения о предоставлении услуги |  |
| 11 | Ведомство/ПГС |  | Принятие решения об отказе в предоставлении услуги | До 1 дня |
| 12 | Ведомство/ПГС |  | Формирование отказа в предоставлении услуги |
| 13 | Модуль МФЦ/Ведомство/ПГС | Выдача результата на бумажном носителе (опционально) | Выдача результата в виде экземпляра электронного документа, распечатанного на бумажном носителе, заверенного подписью и печатью МФЦ/Ведомстве | До 1 дня |

--------------------------------

<1> Не включается в общий срок предоставления государственной услуги.

|  |  |
| --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОВЕДУГСКОГО**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  **СЕМИЛУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**  **396912 село Старая Ведуга**  **ул.Ленина,13**  **Тел. 8-(272)-71-6-26**  **ОГРН 1023601313735**  **ИНН 3628001940**  **КПП 362801001**  № 13-ЭЗ от 08.11.2024 г. |  |

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**на проект изменений в административный регламент администрации Староведугского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области по предоставлению муниципальной услуги** **«Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений» на территории Староведугского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области»**

1. Общие сведения

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в порядке, утвержденном постановлением администрации Староведугского сельского поселения Семилукского муниципального района от 29.06.2012г. №56 **«**Об утверждении порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории Староведугского сельского поселенияСемилукского муниципального района**» 08 ноября 2024** **года** была проведена экспертиза проекта административного регламента администрации Староведугского сельского поселения Семилукского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги **«Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений» на территории Староведугского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области».**

Выводы по результатам экспертизы

По итогам проведения экспертизы **замечаний не представлено**.

Проект административного регламента администрации Семилукского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги **«Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений» на территории Староведугского сельского поселения Семилукского муниципального района Воронежской области».**

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Староведугского  сельского поселения | Ю.А. Свиридов |